

2025年度

留学生募集要項

目次

1. 募集学科・修業年限・定員	1
2. 入学資格	1
3. 入試区分・選考方法	2
4. 出願期間・試験日・合格発表	2
5. 出願手続	3
6. 入学手続	4
7. 学費	4
8. 瓶井学園奨学金制度	5
9. その他の奨学金制度	5
10. 併願者学費後納システム	5
11. 下宿サポート	5

【提出書類】

- ◆ 様式 6-1. 入学志願書
- ◆ 様式 6-2. 学校推薦書
- ◆ 出願書類チェックリスト



専修学校・学校法人
瓶井学園

入学事務局 ▶ 533-0015 大阪市東淀川区大隅1-1-25
1-1-25 Osumi, Higashiyodogawa-ku, Osaka 533-0015 Japan

☎ 06-6329-6553

☎ 06-6321-0861

🌐 <https://www.kamei.ac.jp>

✉ info@kamei.ac.jp

専修学校・学校法人 KAMEI 瓶井学園・厚生労働省指定

大阪 **日本メディカル福祉専門学校**

りんしょうこうがくか
臨床工学科

ふくしがっか
こども福祉学科

アドミッションポリシー(Admission Policy)

募集方針、入学者受入れの方針

本校の教育理念や特色を十分に理解し、専門知識及び技術を習得し、社会に貢献できる資質を持つ人材を求める。

- (1) 医療・福祉分野への学習意欲、探究心、向上心がある人
- (2) 医療・福祉分野で働くために必要な倫理観、協調性を持つ人
- (3) 専門知識や技術を身につけ、社会に貢献したいと考える人

1. 募集学科・修業年限・定員

4月入学

※ ただし、留学生は定員の1/2以内とする。

課程名	募集学科	修業年限	定員
医療専門課程	臨床工学科	3年	30名
社会福祉専門課程	こども福祉学科	2年	40名

※ 卒業後に専門士が取得できます。

2. 入学資格

次の①～④の各項すべてに該当する方。

①国籍及び年齢	外国籍を有し、2025年3月31日の時点で満18歳以上の方
②学歴・教育 1)～4)のいずれかに該当する方。	1) 外国において12年の学校教育を修了した方。または、入学時までには修了見込みの方。 2) 外国において12年未満の教育課程を修了し、日本国内での準備教育課程を修了した方。または、入学時までには修了見込みの方。 3) 母国で大学、短大を卒業している方。または、入学時までには卒業見込みの方。 4) 「出入国管理および難民認定法(入管法)」に定める「留学」の在留資格において、日本国内の高等学校を卒業した方。または、入学時までには卒業見込みの方。
③日本語能力 1)～4)のいずれかに該当する方。	1) 法務大臣が告示した日本国内の日本語教育機関などにおいて「留学」の在留資格で、当該機関に1年以上在学の上、所定の課程を修了した方。または入学時までには修了見込みの方。 2) 日本語能力試験N2(2級)以上合格の方。 3) 日本留学試験「日本語科目」の得点が200点以上の方。 4) BJT ビジネス日本語能力テストの得点が400点以上の方。
④法令及び学則	日本での留学生活において、入管法およびその他の日本国法令、本校学則を遵守でき、学習意欲の高い方。

5. 出願手続

(1) 入学選考料 20,000円

海外からの出願 22,000円 (支払い方法については別途ご案内いたします)

日本メディカル福祉専門学校 振込先

① 郵便局ATMまたは他金融機関からのお振込みの場合

金融機関名	支店名	預金種目	口座番号
ゆうちょ銀行	ヨイチハチ 四一八	普通預金	9535587

② 郵便局窓口でのお振込みの場合

郵便振込	記号番号	口座番号	振込先名称
	14140	95355871	ガッコウホウジン 学校法人 カメイガクエン 瓶井学園 フクシセンモンガッコウ 日本メディカル福祉専門学校

- 専用の振込用紙はありませんので、金融機関の振込用紙をご利用ください。
- ATMご利用明細票等(コピー可。インターネットバンキングをご利用の場合は振込完了画面をプリントアウトしたものを)、本校指定の入学選考料払込受付証明書貼付台紙に貼付し、他の出願書類と一緒に提出してください。
- 出願書類を持参される方は、現金でも受付可能です。
- 選考料に関する振込手数料等は、出願者の負担となります。
- 振り込みいただいた入学選考料は、規定によりお返しできません。

(2) 提出方法

① 郵送の場合

出願書類を本校指定の封筒(募集要項に同封)に入れ、「簡易書留」で郵送してください。

海外からの出願 事前にご相談のうえ、「EMS(国際スピード郵便)」でお送りください。

② 持参の場合

出願書類を瓶井学園入学事務局に提出してください。

(入学事務局は、校舎とは別の建物にございますのでご注意ください。)

〈書類提出先〉 〒533-0015 大阪府大阪市東淀川区大隅1-1-25
学校法人瓶井学園 学園本部入学事務局
〈受付時間〉 平日・土曜日 午前9時～午後4時30分
(第2・4土曜日を除く)

※提出された書類は、規定によりお返しできません。

※出願書類については、個人情報として秘密を厳守し、入学選考関係以外には使用しません。

(3) 提出書類

巻末の「出願書類チェックリスト」をご確認ください。

- ※ 書類に記入する際は、必ず黒のボールペンをご使用ください。(消せるボールペンは不可)
- ※ コピーはA4サイズで揃えてください。
- ※ 書類が不足している場合は、試験を受けることができません。

6. 入学手続

(1) 手続の流れ

- 合格された方に、合格通知・学費振込のご案内などを郵送します。
- 学費を期日までに指定口座へお振り込みください。(学校窓口では取り扱いできません)
- 入金の確認ができ次第、入学手続受付通知及び入学許可書を郵送します。
- ビザの更新又は変更手続は、各自で行ってください。(手続についてわからない方はご相談ください。)
- 入学前にオリエンテーションがあります。ご案内は後日郵送します。
- 入学手続関係書類を期限までに提出してください。

海外からの出願

※ 海外からの出願者は、入学選考後本校が「入学許可書」を発行し、大阪出入国在留管理局へ『在留資格認定証明書』の交付申請を行います。『在留資格認定証明書』が交付されてからの入金手続となり、入金確認後『入学許可書』と『在留資格認定証明書』を郵送します。

(2) 注意事項

- 指定の期日までに学費が未納の場合は、合格が取り消される場合があります。
- 入学を辞退される場合は、「入学辞退届」を書面で提出してください。
(※様式自由：事由を記載の上、署名したもの)

3月31日までに辞退の場合

入学金・授業料等を納入後は、入学金を除いて返金致します。

(※入学辞退の場合、規定により学園奨学金制度の入学金免除は適用されませんので、納入された授業料から入学金をいただきます)

4月1日以降に辞退の場合

納入された費用は規定によりお返しできません。

(納入された授業料等はキャンセル料に充当します)

7. 学費

① 入学金及び授業料

設置学科	入学金	前期授業料《6ヶ月分》 (実習費を含む)	後期授業料《6ヶ月分》 (実習費を含む)	年間学費
臨床工学科	270,000円	600,000円	600,000円	1,470,000円
こども福祉学科	200,000円	400,000円 (450,000円※)	400,000円 (450,000円※)	1,000,000円 (1,100,000円※)

☆ 2年次以降は入学金は不要です。

☆ 前期学費納入期日は、合格後にご案内いたします。また、後期学費納入日は9月です。

☆ 本校では上記の学費以外の「寄付金」「学校債」に類するものは一切徴収しておりません。

※ 「社会福祉士受験資格」取得を併修される方の授業料です。

② その他費用

設置学科	実習材料費 (年額)	学生厚生費 (年額)	合計
臨床工学科	105,000円	10,000円	115,000円
こども福祉学科	10,000円	12,000円	22,000円

☆ ①と②の他に、同窓会費5,000円(入学時のみ)、校友会費年額5,000円、教科書・教材費が各年次に必要です。

☆ 臨床工学科は別途、検定試験受験料、模擬試験受験料、国家試験受験料等が必要です。

☆ こども福祉学科は別途、校外学習費用(自己負担分)、現場実習における宿泊費、交通費、食費等が必要です。

8. 瓶井学園奨学金制度

本校では、社会に有益な人材を育成するため、学業・人物ともに優れ本校の奨学生として適格と認められた入学生に対して奨学金を給付し、入学金及び学費の金額を下記の通りとします。

(1) 学校推薦入試で合格された方

入試区分	設置学科	入学金	(前期給付額) 給付後の授業料	(後期給付額) 給付後の授業料	年間学費
学校推薦入試	臨床工学科	(入学金相当額を) 全額給付	(250,000円給付) 350,000円	(250,000円給付) 350,000円	700,000円
	こども福祉学科	0円	(50,000円給付) 350,000円	(50,000円給付) 350,000円	700,000円 (社会福祉士受験資格 併修者 800,000円)

☆入学辞退の場合、瓶井学園奨学金は適用外となります。

(2) 一般入試で合格された方

臨床工学科に一般入試で合格された方のうち適格と認められた方に対して、前期及び後期にそれぞれ200,000円を給付し、授業料に充当します。

※(1)及び(2)の2年次以降の給付については、当初の成績を維持することを条件とします。

9. その他の奨学金制度

独立行政法人日本学生支援機構

文部科学省(私費)外国人留学生学習奨励費受給制度

成績、出席率等の学習状況で選考され、毎年各校数名の方が選ばれています。

奨学金
金額

月額 48,000円(2024年度実績)

※予約奨学金制度については、出身校の先生にご相談ください。

10. 併願者学費後納システム

本校以外に大学院・大学・短大・専門学校等を併願される方が、併願先の合否結果が出るまで学費の納入期限を延長できる制度です。詳細はお問合せください。

11. 下宿サポート

学校付近のマンション・下宿先の紹介は、入学事務局にて無料で対応しています。

学校付近(阪急上新庄駅付近)での家賃相場は、1DKで3万円~4.5万円程度です。本校提携会社の紹介もしていますので、お気軽にお問合せください。

- -	分	完
※		
受験番号	-	

※学校使用欄

入 学 志 願 書

日本メディカル福祉専門学校
学校長 様

年 月 日

ぜんめん
写真全面貼付

1. 6ヶ月以内に撮影
2. 無背景、無加工、脱帽、上半身正面
3. 縦4cm×横3cm
4. 裏面に学科・氏名

下記学科に入学を希望します。(□に✓を入れてください)

<input type="checkbox"/> 専願 <input type="checkbox"/> 併願	科
--	---

フリガナ				性別 Sex	国籍 Natality	
氏名 <small>Full Name</small>				<input type="checkbox"/> 男 <input type="checkbox"/> 女		
生年月日 <small>Date of Birth</small>	西暦	年	月	日	年齢 <small>Age</small>	歳
現住所 <small>Present Address</small>	〒□□□□-□□□□			電話番号 Telephone Number		
				-	-	
旅券番号 <small>Passport No.</small>		有効期限 <small>Date of Expiration</small>	(西暦)	年	現に有する在留資格 <small>Status of Residence</small>	
			月	日		
在留カード番号 <small>Resident Card No.</small>		在留期限 <small>Date of Expiration</small>	(西暦)	年		
			月	日		

学歴・職歴

学歴	学校名	年数	就学期間
小学校		年	年 月 ~ 年 月
中学校		年	年 月 ~ 年 月
高等学校		年	年 月 ~ 年 月
大学・短大		年	年 月 ~ 年 月
大学院		年	年 月 ~ 年 月
その他		年	年 月 ~ 年 月
在学中の日本語学校等(又は直近の学校)		年数	就学期間
		年	年 月 ~ 年 月 <small>卒業見込み・卒業</small>
職歴(勤務先)		年数	勤務期間
		年	年 月 ~ 年 月

資格試験

日本語能力	日本語能力試験	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	受験日： 年 月	級	点	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 結果待ち <input type="checkbox"/> 不合格
	日本語留学試験 (日本語)	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	受験日： 年 月	/	点	<input type="checkbox"/> 結果待ち
	BJTビジネス 日本語能力テスト	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	受験日： 年 月	/	点	<input type="checkbox"/> 結果待ち
	J. TEST	<input type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有	受験日： 年 月	級	点	<input type="checkbox"/> 合格 <input type="checkbox"/> 結果待ち <input type="checkbox"/> 不合格

※ ご記入いただいた個人情報については入学選考及び入学後の学籍管理以外に使用致しません。

承認	選考日	選考結果	担当印	備考

※学校記入欄

志望動機及び将来の希望

--

得意科目

特技

--	--

主たる経費支弁者

氏名	続柄	自宅住所	電話番号	職業	年収(概算)
					万円

家族構成

氏名	続柄	自宅住所	電話番号	職業

学費・生活費の送金について (巻末「出願書類チェックリスト」13.を参照し、書類を提出してください)

a) 海外から学校または自分の銀行口座に送金

b) 海外から自分または知人が現金を持参 (直近のものを記入してください)

私・私の【続柄】(兄弟・友人等) である【携行者氏名】..... が、
 年 月に、私の【続柄】(父・母等) から現金 円を
 預かり日本へ持参しました。

c) それ以外の理由 (学費や生活費をどのように^{くめん}工面したか、具体的に記入してください)

.....

.....

現在のアルバイトについて

アルバイト開始時期	年 月 ~	時給/平均月給	円 / 月 円
アルバイト先名称		勤務回数・勤務時間	週 回 : ~ :

在日緊急連絡先(在日親族・友人・同居人など)

フリガナ氏名	現住所	電話番号	職業	続柄
	〒			

年 月 日

学校推薦書

日本メディカル福祉専門学校
 学校長 様

学校名

学校長名

印

記載者名

印

下記のとおり相違ないことを証明し、貴校入学者として推薦いたします。

フリガナ							生年月日	
氏名							西暦 年 月 日	
(5段階) 評価 該当する評価に○を記入してください	項目	思考力	判断力	表現力	主体性	多様性	協働性	推薦理由 (該当するものに○をつけてください。複数可)
	5							1. 基本的な生活習慣が身についている
	4							2. 礼儀正しく温厚・誠実な人柄で、誰からも信頼されている
	3							3. 日本語能力が高く、進学後も授業に十分対応可能である
	2							4. 将来に向けた目標を明確に持ち、努力することが期待される
	1							5. 貴校に強い興味を持ち、入学後も一生懸命勉強する学生である
								6. 経費支弁能力に問題がない
								7. その他()

出願書類チェックリスト

※本校記入欄	
受験番号	-
OC:	申告書 済・未

志望学科 _____ 科 _____ コース _____

フリガナ _____

氏名 _____

「○」は全員必ず提出するもの、「△」は該当者のみ、「-」は不要です。

書類内容	備考	日本国内からの出願	海外からの出願	提出時チェック	本校記入欄
1 出願書類チェックリスト	不備がないことを確認し、「提出時チェック」欄にチェックを入れる	本頁	○	○	
2 入学志願書	カラー証明写真1枚貼付(縦4cm×横3cm)	様式5-1	○	-	
3 学校推薦書		様式5-2	△	△	
4 入学選考料払込受付 証明書貼付台紙	入学選考料を振り込みし、「振替払込金受領証」または「ご利用明細票」(コピー可)を貼付	募集要項 に同封 (ミシン目 入り台紙)	○	-	振・現 20,000円
4 受験票	宛名面に住所・氏名を記入し、63円切手貼付(改定時には新料金)				
4 受付簿	カラー証明写真1枚貼付(縦4cm×横3cm)				
4 入学手続受付通知	両面に志望学科・氏名・住所等を記入すること				
5 母国の最終出身校の 卒業証明書	証明書の原本及びその日本語訳【海外からの出願者は卒業証書の原本】 ※証明書の発行ができない国の方や、出願時に間に合わない場合は、 卒業証書の写しでも可	○	○	※海外からは 証書の原本	
6 母国の最終出身校の 成績証明書	証明書の原本及びその日本語訳 ※証明書の発行ができない国の方や、出願時に間に合わない場合は、 写しでも可	○	○		
7 日本語学校の卒業(見 込み)証明書、成績・ 出席率の証明書	2校以上に在籍していた場合は、すべての日本語学校の証明書	○	-		
8 日本語能力に関する 試験結果の写し	a) 日本語能力試験結果の写し ※海外からの申請者はN2以上 b) 日本留学試験成績証明書の写し c) BJTビジネス日本語能力テスト成績証明書の写し ※可否を問わず、受験した方は提出すること	△	△		
9 パスポートの写し	本人写真、氏名記載、上陸許可印のあるページの写し	★	○	-	
10 在留カードの写し	表裏の両面の写し ※コピーする際、端が切れないように注意すること	★	○	-	
11 銀行通帳の写し	表紙の次のページを含め、印字のあるすべてのページのコピー ※通帳はあらかじめ直近まで記帳すること ※通帳が複数ある場合は、すべてのコピーを提出すること ※「合算」や「合計記帳」の記載がある場合は、入出金履歴が分かる明細 を添付すること	★	○	-	
12 アルバイト給料明細 の写し	前回の在留資格更新以降(入国後更新したことがない方は入国以降分) ※すでに辞めている場合も、上記期間内に給与支払いがあれば提出 ※貸金台帳の写しでも可	○	-		
13 送金証明書の写し等	a) 送金証明書の写し b) 出願者本人以外が海外から現金を持参した場合、携行者のパスポート の写真・上陸許可印のページの写し c) ※別途書類の提出を求めることがあります	△	-		
14 入学選考結果通知用 封筒	住所・氏名を横書きで記入 354円分(94円+速達料金260円)の切手を貼付(改定時には新料金)	募集要項 に同封	○	-	

海外からの出願 上記以外に、以下の書類を追加で提出すること

15 履歴書	カラー証明写真1枚貼付(縦4cm×横3cm)	-	○		
16 就学理由書	様式が必要な方は別途お問合せください	-	○		
17 経費支弁に関する書類	出身国により異なりますので、別途お問合せください	-	○		

※ 書類に記入する際は、必ず黒のボールペンでご使用ください。(消せるボールペンは不可)

※ コピーはA4サイズで揃えてください。

※ ★印の書類は、試験日に原本をご持参ください。

※ 書類が不足している場合は、試験を受けることができません。

